

خاص بقسم تفتيدية الشغل والمصالحة أو الإدارة العامة لتفتيدية الشغل

• تاريخ التوصل بالمطلب:

رأي رئيس قسم تفتيدية الشغل والمصالحة أو المدير العام لتفتيدية الشغل

1- في صورة الموافقة على العطلب:

.....
.....
.....
.....
.....

2- ملاحظات أخرى:

.....
.....
.....

إمضاء رئيس قسم تفتيدية الشغل والمصالحة أو المدير العام لتفتيدية الشغل